

# TERMS OF REFERENCE

Aanschaf Werkstations en laptops

Gemeenschappelijk Hof van Justitie

## Contents

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1. Achtergrond .....           | 3 |
| 2. Doelstelling.....           | 3 |
| 3. Openbare aanbesteding ..... | 3 |
| 4. Offerte.....                | 3 |
| 5. Tijdsplanning.....          | 4 |
| 6. Procedure & Weging .....    | 4 |
| 5. Indiening van offerte ..... | 5 |
| 6. Specificaties .....         | 6 |

## 1. Achtergrond

### Gemeenschappelijk Hof van Justitie

Het Gemeenschappelijk Hof van Justitie, bestaande uit (plaatsvervangende-) leden, griffiers en medewerkers van de administratie, is gehuisvest op Curaçao, Aruba, Bonaire en Sint Maarten en houdt tevens zitting op Sint Eustatius en Saba. Het Hof draagt op de eilanden/landen zorg voor de behandeling van alle straf- civiele, bestuurs-, belasting en ambtenarenzaken.

De organisatie bestaat uit meer dan tweehonderd medewerkers op de vier vestigingen.

## 2. Doelstelling

De doelstelling van deze aanbesteding is om de vestigingen van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie te voorzien van nieuwe werkstations en laptops, inclusief diverse bijhorende accessoires.

## 3. Openbare aanbesteding

De gunning voor de opdracht tot levering van de genoemde werkstations en laptops vindt plaats door middel van een openbare aanbestedingsprocedure. In tegenstelling tot eerdere aanbestedingen, loopt de procedure geheel online. De Terms of Reference (ToR), inclusief het bestek, wordt gepubliceerd op de website van het Hof:

<http://www.gemhofvanjustitie.org/nieuws/publicaties>.

Vragen over de offerte kunnen via email worden gesteld, de vragen en de antwoorden worden vervolgens op de website van het Hof gepubliceerd.

Offertes, inclusief eventuele bijlagen, dienen uiterlijk op 3 juni 2019 per email verstuurd te worden naar emailadres [aanbesteding@caribjustitia.org](mailto:aanbesteding@caribjustitia.org).

## 4. Offerte

Om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht, levert de potentiële leverancier een gedocumenteerde offerte per email aan het Hof. Uit de offerte moet blijken dat de leverancier de diverse vestigingen van het Hof kan voorzien van werkstations en laptops die voldoen aan de in het hieronder opgenomen bestek aangegeven specificaties. Daarnaast geeft de potentiële leverancier aan op welke wijze invulling wordt gegeven aan, onder meer, de garantiebedingen.

In de offerte werkt de potentiële leverancier minimaal de volgende elementen uit:

- Ingevuld inschrijvingsbiljet (zie bijlage).
- De interpretatie van de opdracht.
- Schets van de organisatiestructuur van de meedingende leverancier en eventuele onder leverancier met relevante expertise en ervaring (referenties).
- Verklaring van Geen faillissement (op te vragen bij het Gemeenschappelijk Hof van Justitie).
- Bij eventuele vorming van een consortium, een schets van de uitvoeringsorganisatie, waarbij wordt aangegeven:
  - a. naam en adres van de leverancier die de eindverantwoordelijkheid draagt.

b. één aanspreekpunt, één juridisch rechtspersoon.  
c. minimaal één van de in het consortium betrokken partijen dient ingeschreven te zijn in het register van een Kamer van Koophandel op Curaçao, Aruba, St. Maarten of BES.

- Wijze van samenwerking met, terugkoppeling en rapportage aan de projectgroep van het Hof.
- Eventuele reacties, opmerkingen, feedback, suggesties in relatie tot deze ToR.
- Plan van aanpak voor de levering van gevraagde hardware per locatie.
- Een overzicht van de prijzen per eenheid (zie bestek) en de totale aanneemsom
- De prijzen dienen vast en onherroepelijk te zijn.
- Declaratieritme.
- Geldigheidsduur van de offerte.
- Garanties voor een kwalitatief verantwoorde afronding van de opdracht.
- De offertes moeten opgesteld zijn in het Nederlands of Engels.
- Aanbieders moeten hun offerte doen op 3 juni 2019 vóór 10:00 uur.
- De offertes moeten rechtsgeldig worden ondertekend en worden ingediend.
- Authorized Dealer/Reseller letter aan bevoegdheid leverancier te garanderen.

Voor de inschrijving op deze ToR komen uitsluitend in aanmerking leveranciers die:

- Voldoen aan de eisen die hierboven gesteld
- Bewijs van inschrijving in de Kamer van Koophandel hebben overhandigd.
- Zich bereid verklaren op constructieve wijze samen te werken met de relevante functionarissen van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie.
- Zich bereid verklaren om vooraf overeengekomen vervangingsstrategie te garanderen.

Aanvullende eisen:

- De apparaten moeten nieuw zijn.
- De accessoires moeten nieuw zijn.
- De apparaten moeten een garantie hebben van minstens 3 jaren.
- Na levering van de genoemde apparaten dienen defect geraakte apparaten, voor een periode van vijf jaar, binnen 72 uur na kennisgeving door de leverancier te worden vervangen.

## 5. Tijdsplanning

De apparaten en accessoires dienen binnen uiterlijk 4 weken na gunning te worden opgeleverd op de desbetreffende vestigingen.

## 6. Procedure & Weging

De beoordeling van de offerte en de opdrachtverstrekking geschieden op basis van de Curaçaose wettelijke voorschriften.

Na publicatie van de uitnodiging tot het indienen van offertes op de website van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie, kunnen eventuele vragen tot **27 mei 2019** per email ([aanbesteding@caribjustitia.org](mailto:aanbesteding@caribjustitia.org)) gesteld worden. De vraag én het antwoord worden op de website gepubliceerd zodat alle mogelijke leverancier hetzelfde informatieniveau hebben. De vraagsteller wordt op de hoogte gebracht van de publicatie van het antwoord op de website. De laatste vraag/antwoord wordt uiterlijk 29 mei op de website gepubliceerd.

De beoordeling van de ingediende offertes op de aanbesteding richt zich op drie aspecten:

**Uitsluitingscriteria:** hierbij wordt beoordeeld of de offerte voldoet aan de formele uitsluitingscriteria gesteld in onderstaande tabel met uitsluitingscriteria. Uitsluitingscriteria hebben betrekking op de procedure en vormvereisten.

**Selectiecriteria:** hierbij wordt beoordeeld of de aanbieder voldoet aan de gestelde objectieve selectiecriteria in de aanbesteding. Deze beoordeling betreft de geschiktheid van de aanbieder om de opdracht uit te voeren. Selectiecriteria hebben betrekking op de aanbieder.

**Gunningscriteria:** hierbij wordt beoordeeld of de offerte voldoet aan de formele gunningscriteria gesteld in het bestek. Deze beoordeling betreft de vraag in hoeverre de geboden producten of diensten voldoen aan de wensen van de aanbestedende organisatie.

In onderstaande tabellen zijn de uitsluitings-, selectie- en gunningscriteria opgenomen.

| Beoordeling uitsluitingscriteria:            |
|--|
| Offerte in Nederlands of Engels              |
| Tijdige aanlevering van de offerte           |
| Inschrijving KvK                             |
| Inschrijvingsbiljet rechtsgeldig ondertekend |
| Authorized Dealer/Reseller brief             |

| Beoordeling selectiecriteria: |
|-------------------------------|
| Ervaring (referenties)        |
| Kwaliteit offerte             |
| Solvabiliteit                 |

| Beoordeling gunningscriteria:                     | Subcriteria:                                      | Wegingsfactor: |
|---|---|----------------|
| Prijs   | All-in prijs                                      | 20             |
| Kwaliteit   | Kwaliteit offerte / samenwerking                  | 10             |
| Technische eisen                                  | Voldoen aan functioneel en technische eisen       | 15             |
|   | Levertijd   | 15             |
|   | Levering strategie op meer dan een vestiging      | 15             |
|   | Garantietermijn                                   | 10             |
|   | <i>Vervangingsstrategie bij defecte apparaten</i> | 10             |
| Leveringsvoorwaarden/ Algemene voorwaarden        |   | 5              |
| <b>Resultaat: totaal aantal punten (max. 100)</b> |   | <b>100</b>     |

## 5. Indiening van offerte

Offertes dienen uiterlijk ontvangen te zijn op 3 juni 2019 om 10:00 uur, per email aan [aanbesteding@caribjustitia.org](mailto:aanbesteding@caribjustitia.org), onder vermelding van *Offerte werkstations en laptops*. De gunning wordt vervolgens uiterlijk 7 juni te 17.00 uur bekend gemaakt. Indien de email met

bijlagen de 10mb overschrijdt, dient gebruik gemaakt te worden van een file transfer dienst, zoals Wettransfer.

## 6. Specificaties

De apparatuur moet functioneren op een (variabele) spanning van 127V tot 240V en variabele frequentie 50/60 Hz.

Ten behoeve van een objectieve prijsvergelijking dient u met de configuratie zoals hieronder opgenomen.

### Algemeen Hardware specificatie

Werkstations en laptops met desbetreffende accessoires voor dit project moeten binnen 3 weken na gunning van de offerte geleverd worden. Eenmaal de installatie van start is gegaan moet deze binnen 4 weken afgerond zijn. De werkstations moeten van het merk DELL zijn en de laptops van het merk HP.

Aantallen per locatie:

| <i>Locaties</i> | <i>Werkstations (Incl. wired Silent Keyboard &amp; mouse) (Optiplex 7050 Micro)</i> | <i>Monitor (P2419H)</i> | <i>Laptops 1 (HP ProBook 450 G6)</i> | <i>Laptops 2 (HP ProBook 650 G4)</i> | <i>Docking Station</i> |
|-----------------|---|-------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|
| Curacao         | 112   | 156                     | 20                                   | 3                                    | 3                      |
| Aruba           | 89  | 157                     | 14                                   | 1                                    | 1                      |
| St. Maarten     | 26  | 40                      | 5                                    |                                      |                        |
| BES             | 11  | 11                      | 5                                    |                                      |                        |
| <b>Totaal*</b>  | <b>238</b>  | <b>364</b>              | <b>44</b>                            | <b>4</b>                             | <b>4</b>               |





| <i>Locaties</i> | <i>Laptop tas</i> | <i>Travel Mouse Wireless</i> | <i>Surge Protector</i> | <i>Web Cam</i> | <i>Logitech Headset (usb)</i> |
|-----------------|-------------------|------------------------------|------------------------|----------------|-------------------------------|
| Curacao         | 27                | 27                           | 146                    | 26             | 29                            |
| Aruba           | 15                | 15                           | 85                     | 9              | 10                            |
| St. Maarten     | 9                 | 9                            | 32                     | 6              | 3                             |
| BES             | 7                 | 7                            | 16                     | 4              | 4                             |
| <b>Totaal*</b>  | <b>58</b>         | <b>58</b>                    | <b>279</b>             | <b>45</b>      | <b>46</b>                     |

Het cijfer dat wordt vermeld, betreft de voorraad hoeveelheid van het betreffende apparaat.

Specificaties hardware:

| Eisen:              | Werkstation (Optiplex 7050 Micro)                       | Laptop 1 (HP ProBook 450 G6)                               | Laptop 2 (HP ProBook 650 G4)                               | Monitor (Dell P2419H)  |
|---------------------|---|--|--|--|
| Processor           | Intel Core i5 @ 2.11GHz or higher                       | Intel Core i7 @ 1.8 GHz or higher                          | Intel Core i7 @ 1.8 GHz or higher                          |  |
| Memory              | >= 8Gb  | >= 8Gb   | >= 16Gb  |  |
| Hard drive          | >= 256 Gb SSD   | >= 256 Gb SSD  | >= 256 Gb SSD  |  |
| Screen size         |   | >= 15.6" FHD   | >= 15.6" FHD   | >= 24" FHD widescreen  |
| Network interface   | 100Mps/1000 Mbps / WLAN                                 | 100Mps/1000 Mbps / WLAN                                    | 100Mps/1000 Mbps / WLAN                                    |  |
| Security            |   | Fingerprint reader   | Fingerprint reader   |  |
| Special requirement | Mini desktop plus mounting kit. Silent keyboard & mouse | Silent keyboard with nightlight keyboard with numeric pad. | Silent keyboard with nightlight keyboard with numeric pad. | All monitor must be the same type with the same resolution (1920x1080 FHD or Higher) |
| Optical drive       | Optional  | Optional   | Optional   |  |
| Weight              |   | < 3 lbs.   | < 5 lbs.   |  |
| USB                 | Min 4 USB 3.1 plus 1 C-Type & 1 Charging                | Min 2 USB 3.1 plus 1 C-Type & 1 Charging                   | Min 2 USB 3.1 plus 1 C-Type & 1 Charging                   | Optional 4 down & 1 upstream   |
| DisplayPort / HDMI  | Min. 2 DP & 1 HDMI                                      | Min. 1 DP & 1 HDMI   | Min. 2 DP & 1 HDMI   | Min. 1 DP & 1 HDMI, Optional VGA, DVI  |
| Operating System    | Windows 10 64-bit                                       | Windows 10 64-bit  | Windows 10 64-bit  |  |

| Omschrijving | Werkstation (Optiplex 7050 Micro)   | Laptop 1 (HP ProBook 450 G6)  | Monitor (Dell P2419H)  | Logitec Headset (usb)   |
|--------------|---|---|--|---|
|              |  |  |  |  |

|                     | <i>Travel Mouse (Wireless)</i>  | <i>Docking Station</i>  | <i>Laptop tas</i>  | <i>Silent Wired Keyboard &amp; Mouse</i>  |
|---------------------|---|---|--|---|
| <b>Omschrijving</b> | Wireless Mobile Mouse   | HP UltraSlim Docking Sattion  | Lightweight laptop bag   | Silent Weird keyboard & mouse   |
|                     |  |  |  |  |

De leverancier moet de apparatuur bestemd voor de specifieke vestiging op die betreffende locatie afleveren.

Hieronder is een staat van eenheidsprijzen (Hardware apparatuur) en de totaalbedragen opgenomen. Deze staat dient ingevuld te worden door de leverancier.

| Nr. | Omschrijving                              | Aantal | Eenheidsprijs | Totaalbedrag |
|-----|---|--------|---------------|--------------|
| 1   | Werkstation (incl. wired keybard & mouse) |        |               |              |
| 2   | Monitor (P2419H)                          |        |               |              |
| 3   | Laptop 1 (HP ProBook 450 G6)              |        |               |              |
| 4   | Laptops 2 (HP ProBook 650 G4)             |        |               |              |
| 5   | Docking Station                           |        |               |              |
| 6   | Laptop tas                                |        |               |              |
| 7   | Travel Mouse Wireless                     |        |               |              |
| 8   | Surge Protector                           |        |               |              |
| 9   | Web Cam                                   |        |               |              |
| 10  | Logitech Headset (usb)                    |        |               |              |



## Toelichting bij model inschrijvingsbiljet

Het inschrijvingsbiljet moet in drukletters en met inkt ingevuld worden.

1. Naam (namen) en voornamen voluit van degene(n) die het biljet onderteken(t)(en).
2. Woonplaats en adres van de onder 1 genoemde.
3. Alleen in te vullen indien de rechtspersoon die inschrijft een N.V. is.
4. Dossiernummer van inschrijving in Handelsregister der Kamer van Koophandel op Curaçao, Aruba, St. Maarten of BES.
5. Vestigingsplaats en adres van de rechtspersoon en/of N.V. zoals vermeld in het handelsregister of nationaliteitsbewijs.
6. In te vullen indien de onderneming in het buitenland is gevestigd.
7. Inschrijfsom in cijfers.
8. Inschrijfsom in letters.
9. Plaats en datum.
10. Omschrijving voorzieningen voor de verlening van service en garantie. De bijlagen inhoudende beschrijving en voorwaarden van garantie en onderhoud moeten hier worden omschreven. Het niet voldoen aan de gevraagde informatie kan een reden zijn tot terzijdelegging van de aanbidding.
11. Naast de handtekening tevens de kwaliteit (directeur, enz.) van de ondertekenaar vermelden; indien per volmacht wordt ingeschreven, dan een schriftelijk rechtsgeldige volmacht insluiten.

INSCHRIJVINGSBILJET (Bijlage 1)

De ondergetekende(n), hierna te noemen

- Inschrijver(s) ..... 1)  
wonende te ..... 2)  
ten deze rechtens vertegenwoordigd ..... 3)  
Dossiernummer ..... 4)  
gevestigd te ..... 5)  
ten dit domicilie kiezende te ..... 6)

verbindt (verbinden) zich door ondertekening dezes tot aanneming van:

het bestek Werkstations en laptops met accessoires, Gemeenschappelijk Hof van Justitie nr. GHVJIT-190603.

voor een bedrag van ANG. .... 7)

(N.A. guldens, ..... 8)

Gedaan te ..... 9)

De 2019 ..... 9)

Verklaart (verklaren) de hieronder genoemde bijlagen bij deze inschrijving gevoegd te hebben:

..... 10)

De inschrijver(s) ..... 11)

Bijlage 2 Afleveradressen:

De goederen worden aangekocht voor het Gemeenschappelijk Hof van Justitie bedoeld voor de volgende locaties:

- Gebouw Punda Stadhuis, Wilhelminaplein 4, (Curaçao)
- Gebouw Fort Oranje, Plaza Reina Wilhelmina (Bonaire)
- Gebouw Philipsburg Courthouse, Frontstreet 58 (St. Maarten)
- Gebouw Aruba, J.G. Emanstraat nr. 51 (Aruba)

De orders worden geplaatst door het Gemeenschappelijk Hof van Justitie, Directeur bedrijfsvoering.